



SiZuKi e.V., Numrichstraße 13, 64319 Pfungstadt

An alle Mitglieder
per Newsletter über Vereinsplaner

Förderverein zur Sicherung
der Zukunft unserer Kinder
SiZuKi e.V.

www.sizuki.de

Jörg Berbalk
Numrichstraße 13
64319 Pfungstadt
Mobil: 0151 / 15151570

Ihre Zeichen/ Nachricht vom	Unsere Zeichen	Durchwahl	sizuki	e-mail Adresse	Pfungstadt
	bej		20260223	berbalk@sizuki.de	23. Februar 2026

Einladung zur ordentlichen Mitgliederversammlung am 19. März 2026 um 19:30 Uhr

Liebe Mitglieder,

nachfolgend laden wir Sie und alle Mitglieder Ihrer Familie, die im Rahmen einer Familienmitgliedschaft bei uns Mitglied sind, zur ordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins zur Sicherung der Zukunft unserer Kinder e.V. SiZuKi am 19. März 2026 um 19:30 Uhr ins Grillhaus Am Sandbach, An den sechs Morgen, 64319 Pfungstadt-Eschollbrücken, form- und fristgerecht ein. Sind Sie als Einzelmitglied bei uns Mitglied, gilt diese Einladung entsprechend für Sie persönlich.

Folgende Tagesordnung ist gegeben:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Behandlung schriftlich eingegangener Anträge von Mitgliedern
3. Bericht des Vorstandes über die erfolgten Aktivitäten des Jahres 2025 und Vorschau auf das Jahr 2026
4. Bericht der Rechnerin – Rechnungslegung des Jahres 2025
5. Bericht der Kassenprüfer
6. Antrag auf Entlastung des Vorstandes, Beschlussfassung der Mitgliederversammlung
7. Anpassungen der Satzung:

- a. § 2 Ziffer 1 der Satzung wird folgender Absatz neu eingefügt:

Weiterer Zweck des Vereins ist die Förderung von Kunst und Kultur durch die Pflege des Chorgesangs mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen.

Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch:

- regelmäßige Probenarbeit in altersgerechten Chorgruppen (z.B. Kinder-, Jugend- und Erwachsenenenchöre),
- die musikalische Bildung und Erziehung von Kindern und Jugendlichen,
- Konzerte und andere musikalische Veranstaltungen in der Öffentlichkeit,
- die Pflege traditionellen und zeitgenössischen Liedguts,
- die Förderung des generationenübergreifenden Singens und des sozialen Miteinanders.

- b. § 11 Ziffer 1 wird komplett gestrichen und wie folgt neu gefasst:

1. Die Einladung zur Mitgliederversammlung oder zu einer außerordentlichen Mitgliederversammlung erfolgt durch den Vorstand. Die Einladung kann schriftlich per Brief oder in elektronischer Form, insbesondere per E-Mail, an die vom Mitglied zuletzt mitgeteilte Post- oder E-Mail-Adresse erfolgen. Die Einladung muss den Zeitpunkt, den Ort (bei Präsenzversammlungen) bzw. das digitale Format (bei Onlineversammlungen) sowie die Tagesordnung enthalten. Die Einladung muss den Mitgliedern mit einer Frist von 14 Tagen vor dem Termin zugehen.

Der Versand einer E-Mail an die zuletzt vom Mitglied angegebene E-Mail-Adresse gilt als ordnungsgemäße Einladung. Sofern rechtliche oder technische Gründe dies zulassen, kann die Mitgliederversammlung auch ganz oder teilweise als Onlineversammlung oder in hybrider Form durchgeführt werden. Näheres regelt die Geschäftsordnung, falls vorhanden, oder eine Einladung des Vorstands.

Weitere Satzungsanpassungen werden nicht vollzogen.

Bündnispartner des Bündnisses für Familie im Landkreis Darmstadt-Dieburg

Bankverbindung: Stadt- und Kreis Sparkasse Darmstadt, IBAN: DE06 5085 0150 0029 0219 53
Vorstand: 1.Vorsitzender: Jörg Berbalk, 2. Vorsitzender: Patrick Saalfeld, Rechnerin: Martina Lentes

Seite 2 zur Einladung Jahresmitgliederversammlung SiZuKi e.V. am 19. März 2026

8. Neuwahl eines Kassenprüfers / Kassenprüferin, Bastian Berkner scheidet nach 4 Jahren Tätigkeit als Kassenprüfer aus. Interessierte Mitglieder an dem Amt des Kassenprüfers / der Kassenprüferin mögen sich beim Vorstand bite melden.
9. Verschiedenes (Ihre Vorschläge für neue Projekte oder sonstige Anregungen)

Wir fordern alle Mitglieder auf an der ordentlichen Mitgliederversammlung teilzunehmen. Schriftliche Anträge sind bis zum 13. März 2026 beim Vorstand einzureichen. Später eingehende Anträge können leider nicht mehr berücksichtigt werden.

Mit freundlichen Grüßen



Jörg Berbalk
(1. Vorsitzender SiZuKi e.V.)



Patrick Saalfeld
(2. Vorsitzender SiZuKi e.V.)

Bündnispartner des Bündnisses für Familie im Landkreis Darmstadt-Dieburg

Bankverbindung: Stadt- und Kreis Sparkasse Darmstadt, IBAN: DE06 5085 0150 0029 0219 53
Vorstand: 1.Vorsitzender: Jörg Berbalk, 2. Vorsitzender: Patrick Saalfeld, Rechnerin: Martina Lentes

Ordentliche Mitgliederversammlung am 19.03.2026

um 19:30 Uhr im GRS

Anwesende : s. beigefügte Teilnehmerliste - 22 Anwesende

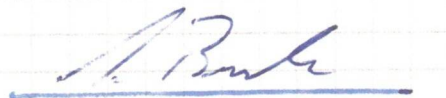
Tagesordnung : s. beigefügte Präsentation + Protokoll
Kassenprüfung

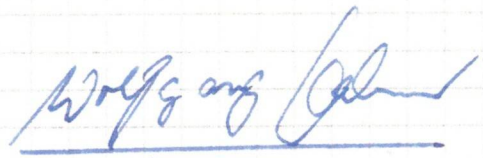
TOP 1 : 1. Vor. Jörg Barbalk begrüßt zur form- und fristgerecht einberufenen ordentlichen Mitgliederversammlung im Grillhaus am Sandbach und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Weitere Details + Details sind der beiliegenden Präsentation zu entnehmen. Die TO wird entsprechend abgearbeitet.

TOP 8 : Neuwahl eines Kassenprüfers / Kassenprüferin :
Sybille Lux-Schwert wird bei eigener Enthaltung für 4 Jahre zur Kassenprüferin gewählt; einstimmig.

TOP 7 : Die Mitgliederversammlung stimmt der Satzungsanpassung einstimmig zu, s. TOP 7 der Präsentation.

Ende der Sitzung : 20:37 Uhr


1. Vor. Jörg Barbalk


Schriftführer
Wolfgang John

Anlagen : - Teilnehmerliste (22 Mitglieder)
- Präsentation / Tagesordnung
- Protokoll Kassenprüfung



Liste der Teilnehmer der Mitgliederversammlung des Fördervereins zur Sicherung der Zukunft unserer Kinder SiZuKi e.V. am 19. März 2026 um 19:30 Uhr im GAS in Eschollbrücken

lfd. Nr.	Name	Unterschrift
1	Barbath, Jörg	J. Barbath
2	Wolfgang Fahr	W. Fahr
3	Jaegerer Hof	Hof
4	Weber Thomas	W. Weber
5	Andreas Stein	A. Stein
6	Anna Bokraut	A. Bokraut
7	Martina Lentjes	M. Lentjes
8	MARTIN THOMAS	M. Thomas
9	PETER LENIEN	P. Lenien
10	Patrick Sasfeld	P. Sasfeld
11	Frank Schmet	F. Schmet
12	Krystina Jauch	K. Jauch
13	Sandra Ambrosio	S. Ambrosio
14	Martina Klingelhöfer	M. Klingelhöfer
15	Gierow, Stefanie	S. Gierow
16	Julia Fischer	J. Fischer
17	Sibylle Lux-Schmet	S. Lux-Schmet
18	Daniel Vollweider	D. Vollweider
19	Joris Vetter	J. Vetter



**Liste der Teilnehmer der Mitgliederversammlung des Fördervereins
zur Sicherung der Zukunft unserer Kinder SiZuKi e.V. am 19. März
2026 um 19:30 Uhr im GAS in Eschollbrücken**

lfd. Nr.	Name	Unterschrift
20	BASTIAN BERIKNER	B. Berikner
21	Gil. Brisch	Gil. Brisch
22	H.-J. Bruch	H.-J. Bruch
23	/	/
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		



Herzlich willkommen zur
Jahreshauptversammlung des
Fördervereins zur Sicherung der
Zukunft unserer Kinder
SiZuKi e.V. im Jahr 2026
am 19. März um 19:30 Uhr im
GAS

- 1 -

Tagesordnung



Folgende Tagesordnung ist gegeben:

1. Eröffnung und Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Behandlung schriftlich eingegangener Anträge von Mitgliedern
3. Bericht des Vorstandes über die erfolgten Aktivitäten des Jahres 2025 und Vorschau auf das Jahr 2026
4. Bericht der Rechnerin – Rechnungslegung des Jahres 2025
5. Bericht der Kassenprüfer
6. Antrag auf Entlastung des Vorstandes, Beschlussfassung der Mitgliederversammlung
7. Anpassungen der Satzung:

- a. § 2 Ziffer 1 der Satzung wird folgender Absatz neu eingefügt:

Weiterer Zweck des Vereins ist die Förderung von Kunst und Kultur durch die Pflege des Chorgesangs mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen.

Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch:

- regelmäßige Probenarbeit in altersgerechten Chorgruppen (z.B. Kinder-, Jugend- und Erwachsenenchor),
- die musikalische Bildung und Erziehung von Kindern und Jugendlichen,
- Konzerte und andere musikalische Veranstaltungen in der Öffentlichkeit,
- die Pflege traditionellen und zeitgenössischen Liedguts,
- die Förderung des generationenübergreifenden Singens und des sozialen Miteinanders.

- b. § 11 Ziffer 1 wird komplett gestrichen und wie folgt neu gefasst:

1. Die Einladung zur Mitgliederversammlung oder zu einer außerordentlichen Mitgliederversammlung erfolgt durch den Vorstand. Die Einladung kann schriftlich per Brief oder in elektronischer Form, insbesondere per E-Mail, an die vom Mitglied zuletzt mitgeteilte Post- oder E-Mail-Adresse erfolgen. Die Einladung muss den Zeitpunkt, den Ort (bei Präsenzversammlungen) bzw. das digitale Format (bei Onlineversammlungen) sowie die Tagesordnung enthalten. Die Einladung muss den Mitgliedern mit einer Frist von 14 Tagen vor dem Termin zugehen.

Der Versand einer E-Mail an die zuletzt vom Mitglied angegebene E-Mail-Adresse gilt als ordnungsgemäße Einladung. Sofern rechtliche oder technische Gründe dies zulassen, kann die Mitgliederversammlung auch ganz oder teilweise als Onlineversammlung oder in hybrider Form durchgeführt werden. Näheres regelt die Geschäftsordnung, falls vorhanden, oder eine Einladung des Vorstands.

Weitere Satzungsanpassungen werden nicht vollzogen.

- 2 -

Tagesordnung



8. Neuwahl eines Kassenprüfers / Kassenprüferin, Bastian Berkner scheidet nach 4 Jahren Tätigkeit als Kassenprüfer aus. Interessierte Mitglieder an dem Amt des Kassenprüfers / der Kassenprüferin mögen sich beim Vorstand bitte melden.
9. Verschiedenes (Ihre Vorschläge für neue Projekte oder sonstige Anregungen)

- 3 -

Anträge von Mitgliedern



Schriftliche Anträge von Mitgliedern sind beim Vorstand bis zum heutigen Tag nicht eingegangen. Insofern ist Punkt 2 der Tagesordnung erledigt.

- 4 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten 2025



- **Grappa Tasting am 17. Januar 2025 im GAS**
- **Teilnahme am KCC Umzug 2. März 2025**
- **Jahreshauptversammlung im GAS 20. März 2025**
- **Frühjahresputz im GAS am 22. März 2025**
- **Geburtstagsfeier SiZuKi 25 Jahre – 30. April 2025 im GAS**
- **Erste Hilfe Kurs 24. Mai 2025 im GAS**
- **Vaddertag im GAS 29. Mai 2025**
- **Laternenfest Gutenbergschule 14. November 2025 im GAS**
- **Herbstputz im GAS am 15. November 2025**
- **Weihnachtsmarkt am 29. November 2025**

- 5 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten 2025



- **8 Sitzungen des Vorstandes**
- **Kickboxen, zum 31.12.2025 waren 27 Kinder / Jugendliche angemeldet. Nachfrage steigend.**
- **Spende an Evangelische Kirche ESB – Konfifahrt 1.000,00 €**
- **Spende an Evangelische Kirche Hahn – Konfifahrt 1.000,00 €**
- **Spende TSV 800,00 € - Schaumstoffmatte Hochsprunganlage**
- **Spende Feuerwehr West – Jugendfeuerwehr
Atemschutzatruppen und Hygienewagen 4.500,00 €**
- **Spende Reit- und Fahrverein – Schulungspferd 4.500,00 €**
- **Spende Gutenbergschule – Mitmachzirkus 1.035,00 €**

- 6 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten 2025



- **Spende Gutenbergschule Klassenkasse – 900,00 €**
- **Spende Gutenbergschule – Bücher für Bücherei 1.500,00 €**
- **Spende Gutenbergschule 450,00 €**
- **Spende KCC 1.000,00 €**
- **Spende TSV Jugendfußball 3.425,00 €**
- **Spende Kita 504,95 € - Silvercrest Kitchen Tools**
- **Spende Gutenbergschule 180,52 € - Programmierbarer Roboter**
- **Kauf von zwei Weihnachtsbäumen für ESB und Eich**
- **Aufbringen von Fußabdrücken zur Findung des sichersten Schulweges in Eschollbrücken**

- 7 -

Bericht des Vorstandes Vorhaben 2026



- **Fortführung des Kursangebots „Kickboxen“ für Kinder – Leiterin Frau Katja Weber**
- **Vorbereitung Baurecht für WHEELY**
- **Vereinsplaner – vertiefte Nutzung des Softwaretools**
- **Aufnahme des Frauenchors „Feel the Spirit“**
- **Ausrichter und Teilnahme Weihnachtsmarkt Eschollbrücken / Eich eigener Stand und Bastelaktion für Kinder**

- 8 -

Bericht des Vorstandes Vorhaben 2026



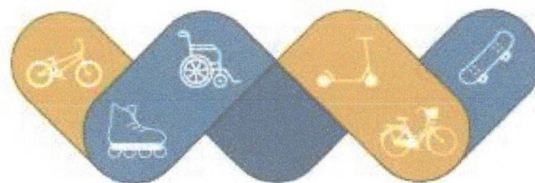
- Rum Tasting im GAS – 23. Januar 2026
- Frühjahrsputz im GAS – 21. März 2026 – Helfer gesucht
- Vaddertagsfest im GAS – 14. Mai 2026 – Helfer gesucht
- Laternenfest Gutenbergschule im GAS – 13. November 2026
- Herbstputz im GAS – 14. November 2026
- Weihnachtsmarkt ESB – 28. November 2026
- 9 Sitzungen des Vorstandes
- Weitere Unterstützung von Vereinen in Eschollbrücken und Hahn für deren Projekte mit Kindern und Jugendlichen

-9-

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Projekt WHEELY – Stand der Vorbereitungen



WHEELY
PUMPTRACK
HAHN | ESCHOLLBRÜCKEN | EICH

- 10 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



- Erbpachtvertrag mit evangelischer Kirchengemeinde Eschollbrücken für 70 Jahre abgeschlossen
- Gespräche mit 4 potentiellen Anbietern für den Bau eines PumpTracks am Laufen
- Erstes Gespräch mit Stadt Pfungstadt geführt – positive Rückmeldung
- Projektförderungen ausgearbeitet – Abstimmung mit Stadt Pfungstadt im Gange
- Abklärung der notwendigen Schritte zur Erlangung der baurechtlichen Genehmigung - LA DaDi ist positiv
- Beginn Suche nach finanziellen Sponsoren

- 11 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Gepachtete Fläche zum Bau der WHEELY PumpTrack



- 12 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Mögliches Design des PumpTracks

Table [tabl]

Der Table ist ein Sprungelement, das sich sowohl für Anfänger als auch Fortgeschrittene eignet. Der Begriff erschließt sich aus der Form des Jumps, die einem Tisch ähnelt. Im Gegensatz zum Double, verzeiht die ebene Fläche zwischen Absprung und Landung auch zu kurze Sprünge bzw. kann ein Table auch überfahren werden und ist somit das optimale Trainingselement.

Transfer [tʁans'fe:ʁ]

Der Transfer ist ein weiterer Jump, der jedoch weniger offensichtlich und aus der Kreativität der Nutzer entsteht. Es handelt sich dabei um Absprünge und Landungen, die erst durch den Nutzer zu einem Jump kombiniert werden.

Hip [hip]

Die Hip ist ein Sprungelement bei dem Absprung und Landung nicht in einer Linie liegen, sondern in einem Winkel von 0 - 90 Grad gegeneinander gedreht sind.

Corner ['kɔ:ne-]

Die Corner ist eine enge Kurve mit Anlieger und lässt sich mit „Steilkurve“ übersetzen. Sie „schließt“ den Pumptrack und ist somit ein zentrales Element des „Rundkurses“.

Jump [dʒʌmp]

Der Jump, oder auch Dirts genannt, versteht man als Oberbegriff, der Table, Double, Transfer und Hip umfasst. Sie sind meist in einer Linie angeordnet und in verschiedenen Schwierigkeitsgraden unterteilt.

Line [laɪn]

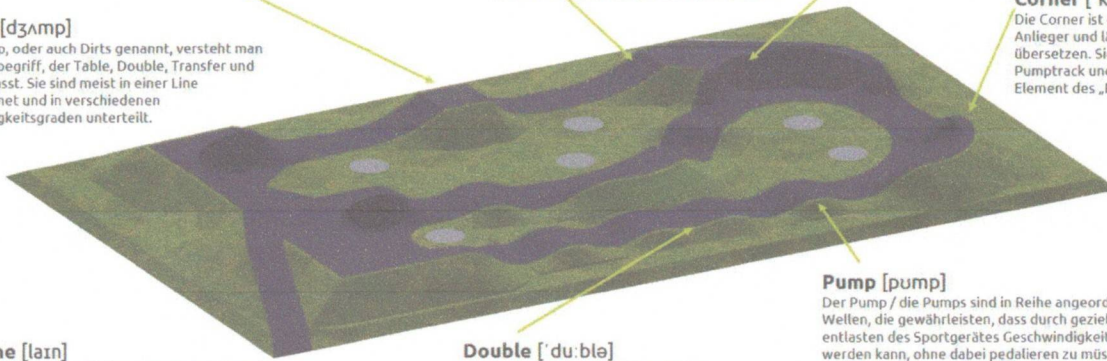
Die Line beschreibt die vom Benutzer gewählte Fahrline auf dem Pumptrack bzw. dem Trail. Sie besteht aus mehreren aneinander gereihten Jumps, Ramps oder Dirts, Hips, Corners etc. .

Double ['du:blə]

Der Double ist ein Sprungelement für Fortgeschrittene, bei dem Sprung und Landung auf gleicher Höhe, jedoch durch eine Vertiefung voneinander getrennt sind. Der Double kann sowohl überfahren (im Falles eines Pumptracks) als auch übersprungen werden, um Geschwindigkeit zu generieren.

Pump [pʌmp]

Der Pump / die Pumps sind in Reihe angeordnete Wellen, die gewährleisten, dass durch gezieltes Be- und entlasten des Sportgerätes Geschwindigkeit generiert werden kann, ohne dabei pedalisieren zu müssen. Sie sind somit ein essenzielles Element eines Pumptracks.



- 13 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Mögliches Design des PumpTracks



- 14 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Fördermöglichkeit SiZuKi alleine

Fördertöpfe Verein

- Land Hessen: Programm „Vereinseigener Sportstättenbau“ – regelmäßig ~20%, bis 200.000 € Zuschuss.
- Landkreis Darmstadt-Dieburg: investive Sportförderung – bis 10%, max. 50.000 € je Maßnahme.
- Isb h: Investitionszuschüsse – bis 25%, aber gedeckelt nach Mitgliederzahl (max. 20.000 €).
- Zusatz: Sponsoring/Stiftungen (typisch eher Bausteinfinanzierung).

Beispielrechnung 450.000€

Annahmen

Neubau · Verein ist Bauherr/Träger · Förderfähigkeit je Kostenposition geprüft

Land Hessen (≈20%)	≈ 90.000 €
Landkreis (10%, Deckel 50k)	≈ 45.000 €
Isb h (gedeckelt)	≈ 5.000–20.000 €
Summe Zuschüsse (typisch)	≈ 140.000–155.000 €
Restfinanzierung	≈ 295.000–310.000 €

- 15 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten in 2026



Fördermöglichkeit über Stadt Pfungstadt

Vorraussetzungen

- Standort liegt im (aktuellen oder künftigen) Fördergebiet.
- Maßnahme ist im ISEK / gebietsbezogenen Maßnahmenplan enthalten.
- Freiraum-/Quartierslogik: Jugend, Bewegung, Aufenthaltsqualität, soziale Infrastruktur.
- Kommunale Vergabe & Projektsteuerung; Nachweis Finanzierung Eigenanteil.

Förderquote & Beispielrechnung

RiLiSE: Regelförderquote

- 66 2/3 % der zuwendungsfähigen Ausgaben
- Eigenanteil mind. 10 %

Ausnahme: bis 90 % möglich (z. B. Haushaltsnotlage, besondere Herausforderungen).

Beispiel 450.000€ (zuwendungsfähig)

- Regelfall 66 2/3 % → Zuschuss ≈ 300.000 €
- Eigenanteil Stadt ≈ 150.000 €

- Ausnahme 90 % → Zuschuss ≈ 405.000 €
- Eigenanteil Stadt ≈ 45.000 €

• Wichtig: „zuwendungsfähig“ ≠ automatisch „Gesamtkosten“. Nicht förderfähige Positionen (z. B. bestimmte Ausstattung) erhöhen den Eigenanteil.

- 16 -

Bericht des Vorstandes - Neue Abteilung



- Seit Januar 2026 verfügt der Förderverein über eine neue Abteilung – Feel the Spirit – der Gospelchor Eschollbrücken im Förderverein SiZuKi e.V.
- Wir freuen uns 25 neue Mitglieder begrüßen zu können, die eine aktive Abteilung darstellen und die Vereinsaktivitäten wunderbar bereichern und ergänzen – Herzlich Willkommen!
- Aktuell sind noch 10 weitere Frauen in der Schnupperphase



- 17 -

Bericht des Vorstandes Mitgliederentwicklung



- Im Jahr 2025 konnten 72 neue Mitglieder gewonnen werden, davon 25 Kinder
- Gesamtmitgliederanzahl liegt aktuell bei 520, davon sind 127 Kinder und Jugendliche bis zu 18 Jahren

Wir freuen uns, dass wir weiter wachsen! Macht alle mit!

- 18 -

Bericht des Vorstandes Aktivitäten 2025 - Zahlen GAS



Statistik Vermietung GAS 2025

Mieter gesamt:	131		Miete gesamt	in %
Anzahl Tage:	170			
Davon an Wochentagen:	31 Mieter	35 Tage	10.635,00 €	24,06%
Davon am Wochenende:	100 Mieter	135 Tage	32.635,00 €	73,83%
Verteilung auf Tage				
Montag:	36 Mieter	52 Tage	13.605,00 €	30,78%
Dienstag:	8 Mieter	15 Tage	3.680,00 €	8,32%
Mittwoch:	4 Mieter	4 Tage	1.115,00 €	2,52%
Donnerstag:	3 Mieter	5 Tage	1.600,00 €	3,62%
Freitag:	12 Mieter	12 Tage	2.960,00 €	6,70%
Samstag:	30 Mieter	35 Tage	9.200,00 €	20,81%
Sonntag:	38 Mieter	47 Tage	12.045,00 €	27,25%
	131 Mieter	170 Tage	44.205,00 €	100,00%
Mieter aus Pfungstadt:	59 Mieter	45,0%		
Mieter extern:	72 Mieter	55,0%		

- 19 -

Bericht der Rechnerin Haushaltsjahr 2025



Einnahmen

• Mitgliedsbeiträge	12.503,50 Euro
• Einnahmen Kurse	165,00 Euro
• Sachzuwendungen	100,00 Euro
• Geldzuwendungen	4.411,82 Euro
• Spenden für WHEELY	10.000,00 Euro
• Veranstaltungen (Gewinn)	3.217,34 Euro
• Zuschüsse Stadt (2025)	1.916,00 Euro
• Grundförderung Sparkasse	742,50 Euro
• Einnahmen IG Weihnachtsmarkt	1.750,33 Euro

- 20 -

Bericht der Rechnerin Haushaltsjahr 2025



Ausgaben

- Kickboxen 5.400,00 Euro
- Erste-Hilfe Krus 300,00 Euro
- Versicherungen 2.805,43 Euro
- Planungskosten WHEELY 2.526,99 Euro
- Projekte gesamt die unterstützt wurden 20.695,47 Euro
- Gewerbesteuer 5.444,00 Euro
- Körperschaftssteuer 3.875,00 Euro
- Werbung 2.444,17 Euro
- Kosten IG Weihnachtsmarkt 3.943,88 Euro

Kontostand 31.12.2025 121.008,56 Euro

Kassenstand 31.12.2025 176,23 Euro

- 21 -

Bericht der Kassenprüfer Haushaltsjahr 2025



Es folgt der Bericht der Kassenprüfer nebst Antrag
auf Entlastung des Vorstandes für das Haushaltsjahr
2025

Das Wort haben:

Herr Bastian Berkner und Dirk Schiroky

- s. Protokoll Kassenprüfung vom 09.03.2026
- Nach dem Bericht der Kassenprüfer Bastian Berkner erfolgt die Entlastung des Vorstandes. Der Vorstand wird von der Mitgliederversammlung bei eigener Enthaltung einstimmig entlastet.

- 22 -

Satzungsanpassung und Ergänzung



a. § 2 Ziffer 1 der Satzung wird folgender Absatz neu eingefügt:

Weiterer Zweck des Vereins ist die Förderung von Kunst und Kultur durch die Pflege des Chorgesangs mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen.

Dieser Zweck wird insbesondere verwirklicht durch:

- regelmäßige Probenarbeit in altersgerechten Chorgruppen (z.B. Kinder-, Jugend- und Erwachsenenenchöre),
- die musikalische Bildung und Erziehung von Kindern und Jugendlichen,
- Konzerte und andere musikalische Veranstaltungen in der Öffentlichkeit,
- die Pflege traditionellen und zeitgenössischen Liedguts,
- die Förderung des generationenübergreifenden Singens und des sozialen Miteinanders.

b. § 11 Ziffer 1 wird komplett gestrichen und wie folgt neu gefasst:

1. Die Einladung zur Mitgliederversammlung oder zu einer außerordentlichen Mitgliederversammlung erfolgt durch den Vorstand. Die Einladung kann schriftlich per Brief oder in elektronischer Form, insbesondere per E-Mail, an die vom Mitglied zuletzt mitgeteilte Post- oder E-Mail-Adresse erfolgen. Die Einladung muss den Zeitpunkt, den Ort (bei Präsenzversammlungen) bzw. das digitale Format (bei Onlineversammlungen) sowie die Tagesordnung enthalten. Die Einladung muss den Mitgliedern mit einer Frist von 14 Tagen vor dem Termin zugehen.

Der Versand einer E-Mail an die zuletzt vom Mitglied angegebene E-Mail-Adresse gilt als ordnungsgemäße Einladung. Sofern rechtliche oder technische Gründe dies zulassen, kann die Mitgliederversammlung auch ganz oder teilweise als Onlineversammlung oder in hybrider Form durchgeführt werden. Näheres regelt die Geschäftsordnung, falls vorhanden, oder eine Einladung des Vorstands.

Weitere Satzungsanpassungen werden nicht vollzogen.

Die Mitgliederversammlung stimmt der Satzungsanpassung einstimmig zu.

- 23 -

Neuwahl Kassenprüfer



Bastian Berkner scheidet als Kassenprüfer nach 4 Jahren Tätigkeit aus. Für sein Engagement bedanken wir uns recht herzlich.

Wer steht als Kandidatin / Kandidat für die Wahl zur Kassenprüferin / zum Kassenprüfer zur Verfügung, bitte um Handzeichen.

*Kandidaten: 1. Thomas Weber (zieht die Kandidatur zurück)
2. Sibille Lux-Schneid wird bei eigener Enthaltung einstimmig gewählt; für vier Jahre*

- 24 -

Verschiedenes



Sofern Sie Bedarf haben, möchten wir Ihnen unter diesem Tagesordnungspunkt Gelegenheit geben, uns als Vorstand Anregungen und Kritik zu Teil werden zu lassen.

Beschlüsse können keine gefasst werden, da wie unter Top 2 dargestellt, keine Anträge seitens der Mitglieder eingegangen sind. Dennoch sind wir gerne offen für Ihre Anmerkungen.

- 25 -

Wir sagen Danke !!!



Wir bedanken uns für Ihr Erscheinen heute, die Unterstützung des Vereins im vergangenen Jahr 2025 und Ihre Bereitschaft auch weitere Menschen als Mitglieder für unsere Sache zu aktivieren.

Mein persönlicher Dank gilt den Kolleginnen und Kollegen des Vorstandes, allen Helfern, die uns in den Projekten unterstützen und eigene Projektideen mit uns umsetzen, denn ohne deren tatkräftige Unterstützung und deren Engagement hätte der Verein die Arbeiten, die er geleistet hat nicht leisten können. Deshalb noch mal mein persönlicher Dank bei allen.

Wir wünschen Ihnen noch einen schönen Abend.

- 26 -



Förderverein zur **S**icherung
der **Z**ukunft unserer **K**inder **SiZuKi** e.V.

www.sizuki.de

Protokoll Kassenprüfung

Bericht der Kassenprüfer:

Die Kassenbücher des Vereins wurden von den in der Mitgliederversammlung gewählten Kassenprüfern geprüft. Dabei wurden auch die weiteren Unterlagen und die vorgelegten Belege eingesehen und stichprobenartige Kontrollen vorgenommen. Die Kassenbestände am Anfang des Kalenderjahres stimmen mit den in den Kassenbüchern vorgetragenen Salden überein; Übereinstimmung besteht auch bei den komplett vorgelegten Vereins-Bankauszügen, Buchungen und dem stichprobenartigen Abgleich mit den vollständig vorliegenden Belegen. Die Belege der vorgelegten Vereinsbuchführung waren feststellbar übersichtlich und zeitlich zutreffend geordnet aufbewahrt.

Es wurden keine Beanstandungen festgestellt:

Pfungstadt, 09.03.2026

Ort, Datum



Dirk Schiroky



Bastian Berkner